



美和科技大學

食品營養系

學生校外實習手冊

學生：

中華民國 000 年

# 目 錄

壹、 校外實習課程規劃及課程運作 .....	1
貳、 實習課程內容 .....	2
參、 實習規範 .....	3
肆、 實習平台操作手冊 .....	5
伍、 實習計畫表 .....	12
專業實習計畫表 .....	12
營養師見習計畫表 .....	14
陸、 食品營養系校外實習課程實施要點 .....	16
柒、 附件資料 .....	19
捌、 其他相關表單 .....	36
玖、 實習週記 .....	38

# 壹、 校外實習課程規劃及課程運作

## (一) 實習課程規劃

本系教育目標有三項：(1) 培育具備食品安全與檢驗能力之「食品品管及檢驗分析」人才。(2) 培育兼顧理論與實務並符合現代健康管理需求的「營養及保健」人才。(3) 因應現代人預防醫學之需求，培育具備保健食品開發之「食品生物科技及研發」人才，即符合現階段的需求。

## (二) 實習課程運作

依據本校「校外實習辦法」，制定「食品營養系校外實習課程實施要點」，及遵循本校實習課程管考機制，做為辦理校外實習規範之依據，依照實習作業流程進行實習規劃、實習輔導及實習管考，並定期召開系實習委員會，以了解實習問題、困難及建議，進而提供實習課程規劃改進之依據。

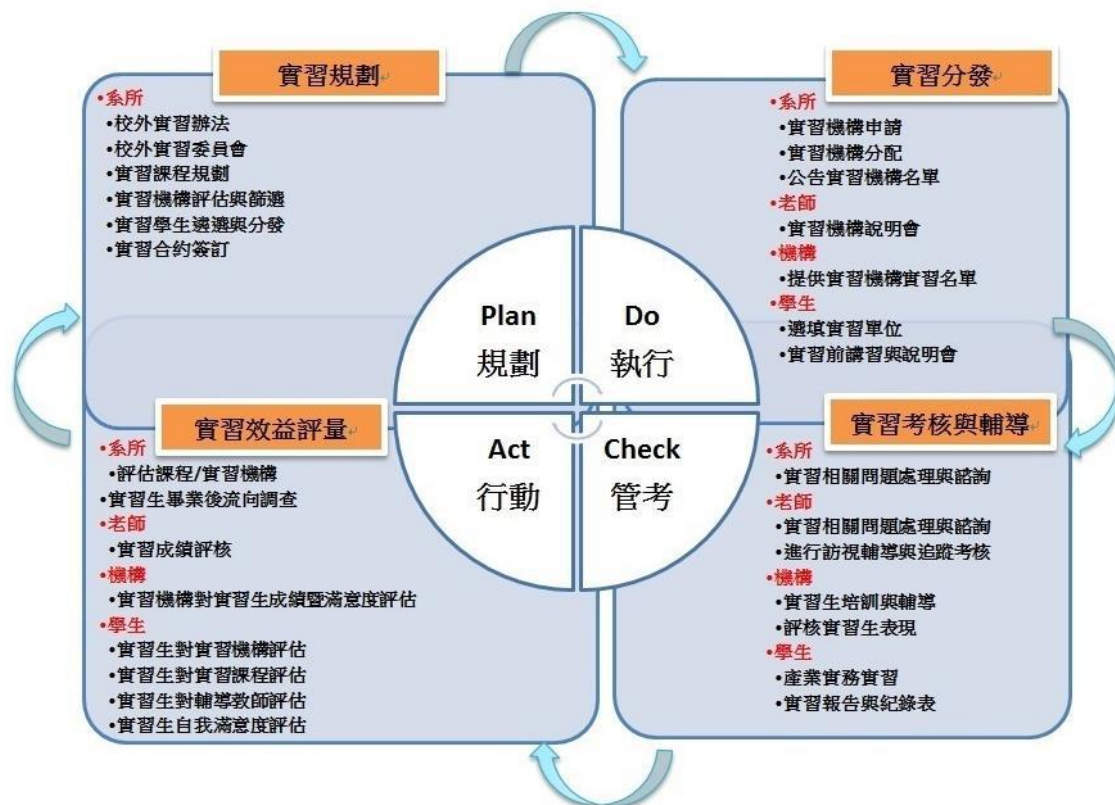


圖 1 本校校外實習課程管考運作機制

## 貳、 實習課程內容

### 一、專業實習

103 學年度起之日間部四技入學學生，於四年級下學期修「專業實習」，食品廠商實習內容：食品製作、安全檢驗與品管工作。實習內容以食品營養相關專業技能養成之工作為主。每學期實習期間為4.5個月以上，實習期滿方可承認實習單位考核成績，並於實習期滿前撰寫實習報告，以作為課程成績評核之依據。因此以上之核心能力將能符合農水產食品公司之需要，並具有直接關聯性。

### 二、營養師見習

**醫療院所實習內容：**實習期間須完成社區營養實習（一學分，七十二小時）、團膳營養（或稱膳食管理）實習（二學分，一百四十四小時）、臨床營養實習（三學分、二百一十六小時），合計六學分，四百三十二小時。

本系之校外實習內容，除符合教育部技職再造方案之目標外，並期達到下列目標：

- 讓學生提早體驗職場，建立正確工作態度，擴展學校實務教學資源和增加學生就業接軌機會。
- 企業職前訓練成本，儲值就業人才。
- 養成學生獨立自主精神、腳踏實地、刻苦耐勞之處事態度，學習專業技能及管理實務。

## 參、 實習規範

一、依本校實習規則及「食品營養系校外實習課程實施要點」之相關規定制定實習規則。

二、學生實習科目如有不及格情形，得該科重新進行實習。

三、學生於實習期間，恪守下列事項：

1. 明瞭及遵行各實習場所之各項規則。
2. 請依單位規定提早到單位。
3. 住宿者請於實習前一天依各工廠、醫院住宿規定至宿舍報到。

四、服裝儀容：依各實習單位規定，須確實遵守。不合規定者，得隨時令其退出實習場所，即刻更正並視情形給予處份。

五、態度方面應注意事項：

1. 態度溫文有禮，舉止端莊。
2. 誠懇接受實習場所各專業人員之指導。

六、學生上、下班時應注意事項：

1. 學生於上、下班時，必先報告單位主管。
2. 實習場所上、下班時間，不得私自要求調換（每週實習總時數，由本校規定）。
3. 學生在實習期間，一切假日皆按照實習場所之規定給予。
4. 學生於上班時間內，應完成其所負責之工作項目，若下班時其工作尚未完成時，必須報告負責主管或接班人員繼續完成。
5. 學生於上班時間內，不得擅自離開崗位或怠忽職守。
6. 在實習單位上班期間，不得私自參加任何活動。
7. 實習期間如有任何困難，先與指導老師商量，若無法解決，老師會與校方聯繫。

七、學生實習期間，應按時繳交老師指定之作業。

八、實習成績之計算：

(一)企業實習課程：實習成績包含考核成績及實習成果報告，各占 30%及 70%，其中考核成績由實習機構督導員評分，包含出勤狀況 15%、實習精神及態度 25%及實習技能及效果 60%，實習成果報告由授課老師評定。

(二)職場實習課程：實習成績包含考核成績、電訪輔導或實地訪視輔導情況及實習成果報告，

各占 40%、10%及 50%，其中考核成績由實習機構督導員或主管評定，包含出勤狀況 15%、實習精神及態度 25%及實習技能及效果 60%，輔導情況與實習成果報告由授課老師評定。

實習課程及格成績為六十分，實習課程成績繳交方式，需於實習期滿後按期繳交成績至本校註冊組。實習生於實習平台填寫完成後，由學校輔導老師進行審核及成績評核。

九、愛惜公物，不得取為己用，損壞公物應照價賠償。

十、學生因故不能上班時，按「請假規則」辦理。

十一、 實習權益：

(一)實習機構應提供良好學習及訓練環境。

(二)實習單位應指派專人負責實習生訓練及輔導。

(三)實習機構應接受學校定期訪視及主管機關績效評量。

(四)實習生實習過程造成不法侵害他人權益，除非故意或重大過失外，實習機構應負損害賠償責任。

(五)實習機構知悉實習生遭性騷擾，應採取有效之糾正及補救措施。

(六)實習機構知悉實習生遭性侵害事件，應於 24 小時內通報。

(七)性騷擾申訴之提出及認定依性別平等工作法及性別平等教育法規定辦理。

十二、 實習機構轉換或離退：

實習學生因不克勝任原實習機構之工作內容、無法適應原實習機構之工作環境或其他事故，經與實習機構督導員及學校輔導老師洽談後，提出「轉換實習機構申請表」(附件九)，說明轉換原因、自我檢討、新實習機構，經原機構、學校輔導老師及系主任同意後，始可轉換至新機構或離退。

十三、 實習緊急聯絡電話：

單位/職稱	姓名	聯絡電話
食品營養系主任	陳玉桂	08-7799821 轉 8360
實習輔導老師	吳文童	08-7799821 轉 8392
食品營養系辦助理	吳宛柔	08-7799821 轉 8504
諮商輔導中心老師	黃志和	08-7799821 轉 8229
校安中心聯絡電話		08-7782149

## 肆、 實習平台操作流程

### 一、實習作業及心得

1.進入實習平台資料庫:學校首頁→系統平台→實習平台資料庫  
(網址: <http://203.71.232.108/Login.aspx> )

2.帳號、密碼登入:

學生登入帳號:學號(英文字母大寫), 密碼同帳號



### (一) 實習成果報告

Step1:實習交流區→功能→作業管理



## Step2:新增作業

107年高等教育深耕計畫『MU RICH』計畫  
校外實習管理資料庫

學校公告專區 | 我的帳號 | 我的履歷 | 所有實習課程 | 實習交流區 | 實習機構資料查詢 | 實習合約資料調閱 | 常見問答集

實習交流區 >> 健康事業管理實習(4/16)(104入學四技四上) >> 健康事業管理實習(4/16) >> 作業管理

請選擇作業 [搜尋] [重設] [新增作業] [上一頁]

編號	上傳日期	作業	標題	內容	功能
1					

1筆/1頁

第一頁 上一頁 1 下一頁 最後一頁

© 2015 Powered by Meiho University. All Rights Reserved.

## (二)實習心得

### Step1: 實習交流區→功能→學生實習心得留言板

107年高等教育深耕計畫『MU RICH』計畫  
校外實習管理資料庫

學校公告專區 | 我的帳號 | 我的履歷 | 所有實習課程 | 實習交流區 | 實習機構資料查詢 | 實習合約資料調閱 | 常見問答集

實習交流區 [作業管理] [實習專用群組留言板] [學生實習心得留言板] [校外實習生滿意度問卷調查表] [校內輔導老師滿意度問卷調查表]

[搜尋] [搜尋] [重設]

編號	實習學制	課程名稱	功能
1	健康事業管理實習(4/16)(104入學四技四上)	健康事業管理實習(4/16)	[圖示] [圖示] [學生實習心得留言板] [圖示] [圖示]

1筆/1頁

第一頁 上一頁 1 下一頁 學生實習心得留言板

### Step2:填寫完後點選留言

107年高等教育深耕計畫『MU RICH』計畫  
校外實習管理資料庫

學校公告專區 | 我的帳號 | 我的履歷 | 所有實習課程 | 實習交流區 | 實習機構資料查詢 | 實習合約資料調閱 | 常見問答集

實習交流區 > 健康事業管理實習(4/16)(104入學四技四上) > 健康事業管理實習(4/16) > 學生實習心得留言板

心得與感想留言板

[留言] [回上一頁]



### (三)實習專用群組留言板

Step1:實習交流區→功能→實習專用群組留言板

107年高等教育深耕計畫『MU RICH』計畫  
校外實習管理資料庫

回首頁 回學校首頁 登出

Download on the App Store | Download for Android

學校公告專區 | 我的帳號 | 我的履歷 | 所有實習課程 | 實習交流區 | 實習機構資料查詢 | 實習合約資料調閱 | 常見問答集

實習交流區 | 作業管理 | 實習專用群組留言板 | 學生實習心得留言板 | 校外實習生滿意度問卷調查表 | 校內輔導老師滿意度問卷調查表

搜尋 [ ] 搜尋 重設

編號	實習學制	課程名稱	功能
1	健康事業管理實習(4/16)(104入學四技四上)	健康事業管理實習(4/16)	

1筆/1頁

第一頁 上一頁 1 下一頁 最後一頁

Step2:填寫完成後請按留言

107年高等教育深耕計畫『MU RICH』計畫  
校外實習管理資料庫

回首頁 回學校首頁 登出

Download on the App Store | Download for Android

學校公告專區 | 我的帳號 | 我的履歷 | 所有實習課程 | 實習交流區 | 實習機構資料查詢 | 實習合約資料調閱 | 常見問答集

實習交流區 > 健康事業管理實習(4/16)(104入學四技四上) > 健康事業管理實習(4/16) > 實習專用群組留言板

群組留言板

[Large empty text box for writing a message]

留言 回上一頁

## 二、實習後學生填寫問卷

### (一) 校外實習生滿意度問卷調查表

Step1:點選實習交流區→功能→校外實習生滿意度問卷調查表

107年高等教育深耕計畫『MU RICH』計畫  
校外實習管理資料庫

學校公告專區 | 我的帳號 | 我的履歷 | 所有實習課程 | **實習交流區** | 實習機構資料查詢 | 實習合約資料調閱 | 常見問答集

實習交流區

搜尋

編號	實習學制	課程名稱	功能
1	健康事業管理實習(4/16)(104入學四技四上)	健康事業管理實習(4/16)	

1筆/1頁

Step2:編輯

107年高等教育深耕計畫『MU RICH』計畫  
校外實習管理資料庫

學校公告專區 | 我的帳號 | 我的履歷 | 所有實習課程 | 實習交流區 | 實習機構資料查詢 | 實習合約資料調閱 | 常見問答集

實習交流區 >> 健康事業管理實習(4/16)(104入學四技四上) >> 健康事業管理實習(4/16) >> 校外實習生滿意度問卷調查表

搜尋

編號	填寫日期	機構	部門	功能
1		國立成功大學醫學院附設醫院		

1筆/1頁

Step3:點選滿意度(非常滿意、不滿意、尚可、滿意、非常滿意)

104-105年度獎勵科技大學及技術學院教學卓越計畫  
務實實習-建構職場實習管理資料庫

歡迎 羅曉晴

回首頁 回學校首頁 登出

Download on the App Store | Download for Android

學校公告專區 | 我的帳號 | 我的履歷 | 所有實習課程 | 實習交流區 | 實習機構資料查詢 | 實習合約資料調閱 | 常見問答集

實習交流區 >> 實習(2016-07) >> 產業實習 >> 校外實習生滿意度問卷調查表 >> 新增問卷

美和科技大學校外實習生滿意度問卷調查表

各位同學好：  
為瞭解同學實習成效，提升各系實習品質，擬針對實習機構提供之實習課程教學資源進行滿意度調查，請填寫下列題項及提出建言，  
以提供學校進行實習課程改進參考之依據，感謝協助。  
教務處謹啟

實習公司：

實習部門：

實習生系別： 運動休閒系

實習生班級： 四技 四技休四甲

實習生學號： D40211102

實習生姓名： 羅曉晴

1. 在產業機構實習，對能提升個人專業知識感到  非常不滿意  不滿意  尚可  滿意  非常滿意

2. 在產業機構實習，對能提升個人專業技術能力感到  非常不滿意  不滿意  尚可  滿意  非常滿意

3. 在產業機構實習，對能提升個人團隊合作及解決問題能力感到  非常不滿意  不滿意  尚可  滿意  非常滿意

4. 在產業機構實習，對機構安排實習工作項目感到  非常不滿意  不滿意  尚可  滿意  非常滿意

5. 在產業機構實習，對機構實習環境感到  非常不滿意  不滿意  尚可  滿意  非常滿意

6. 在產業機構實習，對機構整體教學指導態度感到  非常不滿意  不滿意  尚可  滿意  非常滿意

7. 實習心得及建議事項：

Step4:填選完後按送出即可完成問卷

教務處謹啟

實習公司：

實習部門：

實習生系別： 運動休閒系

實習生班級： 四技 四技休四甲

實習生學號： D40211102

實習生姓名： 羅曉晴

1. 在產業機構實習，對能提升個人專業知識感到  非常不滿意  不滿意  尚可  滿意  非常滿意

2. 在產業機構實習，對能提升個人專業技術能力感到  非常不滿意  不滿意  尚可  滿意  非常滿意

3. 在產業機構實習，對能提升個人團隊合作及解決問題能力感到  非常不滿意  不滿意  尚可  滿意  非常滿意

4. 在產業機構實習，對機構安排實習工作項目感到  非常不滿意  不滿意  尚可  滿意  非常滿意

5. 在產業機構實習，對機構實習環境感到  非常不滿意  不滿意  尚可  滿意  非常滿意

6. 在產業機構實習，對機構整體教學指導態度感到  非常不滿意  不滿意  尚可  滿意  非常滿意

7. 實習心得及建議事項：

© 2015 Powered by Meiho University. All Rights Reserved.

## (二) 校內輔導老師滿意度問卷調查

Step1: 實習交流區 → 功能 → 校內輔導老師滿意度問卷調查

校外實習管理資料庫

學校公告專區 | 我的帳號 | 我的履歷 | 所有實習課程 | **實習交流區** | 實習機構資料查詢 | 實習合約資料調閱 | 常見問答集

實習交流區 作業管理 實習專用群組留言板 學生實習心得留言板 校外實習生滿意度問卷調查表 校內輔導老師滿意度問卷調查表

搜尋 [ ] 搜尋 重設

編號	實習學制	課程名稱	功能
1	健康事業管理實習(4/16)(104入學四技四上)	健康事業管理實習(4/16)	

1筆/1頁

第一頁 上一頁 1 下一頁 最後一頁 校內輔

Step2: 編輯

校外實習管理資料庫

學校公告專區 | 我的帳號 | 我的履歷 | 所有實習課程 | 實習交流區 | 實習機構資料查詢 | 實習合約資料調閱 | 常見問答集

實習交流區 >> 健康事業管理實習(4/16)(104入學四技四上) >> 健康事業管理實習(4/16) >> 校內輔導老師滿意度問卷調查表

實習交流區 >> 健康事業管理實習(4/16)(104入學四技四上) >> 健康事業管理實習(4/16) >> 校內輔導老師滿意度問卷調查表

搜尋 [ ] 搜尋 重設 填寫問卷 回上一頁

編號	填寫日期	機構	部門	功能
1		國立成功大學醫學院附設醫院		

1筆/1頁

第一頁 上一頁 1 下一頁 最後 編輯

### Step3:填寫完成後按送出即可完成問卷

美和科技大學校內輔導老師滿意度問卷調查表					
各位同學好： 為瞭解同學實習成效，提升各系實習品質，擬針對校內輔導老師對於同學輔導狀況進行滿意度調查，敬請填答下列題項及提出建言，以供實習課程規劃改進參考之依據，敬祝教安，感謝協助。 教務處謹啟					
實習公司：	<input type="text" value="請選擇"/>	實習部門：	<input type="text"/>		
實習生系別：	<input type="text"/>	實習生班級：	<input type="text"/>		
實習生學號：	<input type="text"/>	實習生姓名：	<input type="text"/>		
1. 校內輔導老師訪視時，對我的實習內容了解程度感到	<input type="radio"/> 非常不滿意	<input type="radio"/> 不滿意	<input type="radio"/> 尚可	<input type="radio"/> 滿意	<input type="radio"/> 非常滿意
2. 校內輔導老師訪視時，對我的學習情況了解程度感到	<input type="radio"/> 非常不滿意	<input type="radio"/> 不滿意	<input type="radio"/> 尚可	<input type="radio"/> 滿意	<input type="radio"/> 非常滿意
3. 校內輔導老師訪視時，當我提出問題時對老師的回答感到	<input type="radio"/> 非常不滿意	<input type="radio"/> 不滿意	<input type="radio"/> 尚可	<input type="radio"/> 滿意	<input type="radio"/> 非常滿意
4. 校內輔導老師訪視時，與實習學生的溝通情形感到	<input type="radio"/> 非常不滿意	<input type="radio"/> 不滿意	<input type="radio"/> 尚可	<input type="radio"/> 滿意	<input type="radio"/> 非常滿意
5. 校內輔導老師訪視時，對解決實習生問題情形感到	<input type="radio"/> 非常不滿意	<input type="radio"/> 不滿意	<input type="radio"/> 尚可	<input type="radio"/> 滿意	<input type="radio"/> 非常滿意
6. 對校內輔導老師到實習機構訪視學生整體表現感到	<input type="radio"/> 非常不滿意	<input type="radio"/> 不滿意	<input type="radio"/> 尚可	<input type="radio"/> 滿意	<input type="radio"/> 非常滿意
7. 其他建議事項：	<input type="text"/>				

送出

重設

回上一頁

## 伍、 實習計畫表

### 美和科技大專學校(海)外實習學習計畫表

第一部分：基本資料				
實習學生	姓名		學號	
	系別 班級	食品營養系/科 年 班		學校 輔導教師
	實習期間	自 年 月 日 至 年 月 日		
實習機構	機構名稱			
	實習部門			
	輔導教師			
第二部分：實習學習內容				
實習學習內容	實習課程/目標	食品工廠實習		
	實習課程內涵 (實習主軸)	選送學生赴國內食品專業機構進行專業實習，以加強專業知識，培養工作態度與精神，精進食品專業技能，縮短學用落差，落實產學無縫接軌。		
	教師輔導訪視實習課程進行之規劃 (說明學校輔導教師進行輔導工作或實地訪視作業之方式)	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 學校輔導教師提供輔導內容  <input type="checkbox"/>產業驅勢 <input checked="" type="checkbox"/>專業知識指導 <input checked="" type="checkbox"/>實務指導 <input type="checkbox"/>人際溝通 <input type="checkbox"/>學習表現 <input checked="" type="checkbox"/>不適應輔導 <input type="checkbox"/>其它：_____</li> <li>● 學校輔導教師實地訪視作業  <input checked="" type="checkbox"/>實地訪視 <input checked="" type="checkbox"/>實習異常輔導訪視 <input type="checkbox"/>每月聯繫表 <input checked="" type="checkbox"/>電話聯繫 <input type="checkbox"/>視訊聯繫 <input checked="" type="checkbox"/>網路社群軟體 <input type="checkbox"/>電子郵件聯絡 <input type="checkbox"/>其它：_____</li> </ul>		
	企業提供實習課程指導與資源說明/輔導實習課程規劃 (說明企業提供實習學生的整體培訓規劃及相關資源與設備投入情形)	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 企業提供實習學生的整體培訓規劃  <input checked="" type="checkbox"/>實務基礎訓練： <input checked="" type="checkbox"/>知識訓練 <input type="checkbox"/>文化訓練 <input checked="" type="checkbox"/>安全訓練 <input type="checkbox"/>其它：_____</li> <li>◎實務主題訓練： <input checked="" type="checkbox"/>實務技術訓練 <input type="checkbox"/>實務問題分析 <input type="checkbox"/>其它：_____</li> <li>● 實習機構提供資源與設備投入情形  <input checked="" type="checkbox"/>教育培訓 <input type="checkbox"/>軟體設備 <input type="checkbox"/>硬體設備 <input checked="" type="checkbox"/>專人指導 <input type="checkbox"/>其它：_____</li> </ul>		

實習成效考核與回饋	實習成效考核指標或項目	<p>(說明學生實習成果的展現方式與其評核項目與權重)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 學生實習成果其評核項目</li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 企業實習課程：實習成績包含考核成績及實習成果報告，各占30%及70%，其中考核成績由實習機構督導員評分，包含出勤狀況15%、實習精神及態度25%及實習技能及效果60%，實習成果報告由授課老師評定。</li> <li>2. 職場實習課程：實習成績包含考核成績、電訪輔導或實地訪視輔導情況及實習成果報告，各占40%、10%及50%，其中考核成績由實習機構督導員或主管評定，包含出勤狀況15%、實習精神及態度25%及實習技能及效果60%，輔導情況與實習成果報告由授課老師評定。</li> </ol> <p>實習課程及格成績為六十分，實習課程成績繳交方式，需於實習期滿後按期繳交成績至本校註冊組。實習成績由實習生於實習平台填寫實習評值完成後，由學校輔導老師進行審核及成績評核。</p>
	實習成效與教學評核方式	<p>(說明學生實習成果的評核期程以及評核人員與評核方式等)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 學生實習成果的評核期程：_____年 月 日 至 _____年 月 日</li> <li>● 評核人員：<input checked="" type="checkbox"/>學校輔導老師(評核50%) <input checked="" type="checkbox"/>業界輔導老師(評核50%)</li> </ul>
	實習課程回饋規劃	<p>(說明實習課程結束後相關成效的回饋及檢討方式)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>實習成效檢討會議 <input checked="" type="checkbox"/>實習課程檢討會議 <input checked="" type="checkbox"/>實習問卷調查 <input type="checkbox"/>實習成果競賽  <input type="checkbox"/>輔導經驗交流 <input checked="" type="checkbox"/>學生心得分享 <input checked="" type="checkbox"/>實習機構合作檢討 <input checked="" type="checkbox"/>實習轉換單位檢討 <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>校務研究分析 <input type="checkbox"/>校務研究追蹤</p>

### 第三部分：各階段實習內容具體規劃與時程分配表

期程規劃	實習具體項目
年 月 日 至 年 月 日	法規認識(GHP)、生產環境與機械設備認識、動線規劃、食材驗收與盤點作業、倉儲管理(原料入倉與保存)
年 月 日 至 年 月 日	產品生產製造、重要管制點監控與紀錄、成品包裝、半成品與成品留樣保存試驗、倉儲管理(半成品與成品入倉與保存)
年 月 日 至 年 月 日	生產線產能計算、倉儲管理(成品盤點與出貨)
年 月 日 至 年 月 日	
實習學生簽名(章)	輔導老師簽名(章)
	實習機構或單位主管簽名(章)

## 美和科技大專學校(海)外實習學習計畫表

第一部分：基本資料				
實習學生	姓名			學號
	系別 班級	____ 食品營養 ____ 系 / 科 ____ 年 ____ 班		學校 輔導教師
	實習期間	自 ____ 年 ____ 月 ____ 日至 ____ 年 ____ 月 ____ 日		
實習機構	機構名稱			
	實習部門			
第二部分：實習學習內容				
實習學習內容	實習課程/目標	營養師見習		
	實習課程內涵 (實習主軸)	選送學生赴國內醫院機構進行營養師實習，以加強專業知識，培養工作態度與精神，精進營養專業技能，縮短學用落差，落實產學無縫接軌。		
	教師輔導訪視實習課程進行之規劃 (說明學校輔導教師進行輔導工作或實地訪視作業之方式)	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 學校輔導教師提供輔導內容  <input type="checkbox"/> 產業驅勢 <input checked="" type="checkbox"/> 專業知識指導 <input checked="" type="checkbox"/> 實務指導 <input type="checkbox"/> 人際溝通 <input type="checkbox"/> 學習表現 <input checked="" type="checkbox"/> 不適應輔導 <input type="checkbox"/> 其它：_____</li> <li>● 學校輔導教師實地訪視作業  <input checked="" type="checkbox"/> 實地訪視 <input checked="" type="checkbox"/> 實習異常輔導訪視 <input type="checkbox"/> 每月聯繫表 <input checked="" type="checkbox"/> 電話聯繫 <input type="checkbox"/> 視訊聯繫 <input checked="" type="checkbox"/> 網路社群軟體 <input type="checkbox"/> 電子郵件聯絡 <input type="checkbox"/> 其它：_____</li> </ul>		
	企業提供實習課程指導與資源說明/輔導實習課程規劃 (說明企業提供實習學生的整體培訓規劃及相關資源與設備投入情形)	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 企業提供實習學生的整體培訓規劃  <input checked="" type="checkbox"/> 實務基礎訓練： <input checked="" type="checkbox"/> 知識訓練 <input type="checkbox"/> 文化訓練 <input checked="" type="checkbox"/> 安全訓練 <input type="checkbox"/> 其它：_____</li> <li>◎ 實務主題訓練： <input checked="" type="checkbox"/> 實務技術訓練 <input type="checkbox"/> 實務問題分析 <input type="checkbox"/> 其它：_____</li> <li>● 實習機構提供資源與設備投入情形  <input checked="" type="checkbox"/> 教育培訓 <input type="checkbox"/> 軟體設備 <input type="checkbox"/> 硬體設備 <input checked="" type="checkbox"/> 專人指導 <input type="checkbox"/> 其它：_____</li> </ul>		



實習成效考核與回饋	實習成效考核指標或項目	(說明學生實習成果的展現方式與其評核項目與權重) <ul style="list-style-type: none"> <li>● 學生實習成果其評核項目</li> </ul> 3. 企業實習課程：實習成績包含考核成績及實習成果報告，各占30%及70%，其中考核成績由實習機構督導員評分，包含出勤狀況15%、實習精神及態度25%及實習技能及效果60%，實習成果報告由授課老師評定。 4. 職場實習課程：實習成績包含考核成績、電訪輔導或實地訪視輔導情況及實習成果報告，各占40%、10%及50%，其中考核成績由實習機構督導員或主管評定，包含出勤狀況15%、實習精神及態度25%及實習技能及效果60%，輔導情況與實習成果報告由授課老師評定。 實習課程及格成績為六十分，實習課程成績繳交方式，需於實習期滿後按期繳交成績至本校註冊組。實習成績由實習生於實習平台填寫實習評值完成後，由學校輔導老師進行審核及成績評核。
	實習成效與教學評核方式	(說明學生實習成果的評核期程以及評核人員與評核方式等) <ul style="list-style-type: none"> <li>● 學生實習成果的評核期程：_____年 月 日 至 _____年 月 日</li> <li>● 評核人員：■學校輔導老師(評核50%) ■業界輔導老師(評核50%)</li> </ul>
	實習課程回饋規劃	(說明實習課程結束後相關成效的回饋及檢討方式) <input checked="" type="checkbox"/> 實習成效檢討會議 <input checked="" type="checkbox"/> 實習課程檢討會議 <input checked="" type="checkbox"/> 實習問卷調查 <input type="checkbox"/> 實習成果競賽 <input type="checkbox"/> 輔導經驗交流 <input checked="" type="checkbox"/> 學生心得分享 <input checked="" type="checkbox"/> 實習機構合作檢討 <input checked="" type="checkbox"/> 實習轉換單位檢討 <input type="checkbox"/> 校務研究分析 <input type="checkbox"/> 校務研究追蹤

### 第三部分：各階段實習內容具體規劃與時程分配表

期程規劃	實習具體項目	
年 月 日 至 年 月 日	飲食製備與供膳流程管理、食品衛生安全管理、食材驗收與庫房管理、倉儲管理、法規認識	
年 月 日 至 年 月 日	團體膳食生產製造、安全管制點監控與紀錄、病患膳食供應與管理、臨床營養照護與支持、配膳與成品留樣保存試驗、團體營養衛教	
年 月 日 至 年 月 日	臨床營養照護與支持、團體營養衛教	
年 月 日 至 年 月 日		
實習學生簽名(章)	輔導老師簽名(章)	實習機構或單位主管簽名(章)

## 陸、 食品營養系校外實習課程實施要點

### 美和學校 財團法人美和科技大學食品營養系校外實習課程實施要點

105 學年度第 1 學期第 1 次系務會議訂定(105.08.10)  
105 學年度第 1 學期第 1 次院務會議通過(105.08.25)  
105 學年度第 1 學期第 1 次教務會議通過(105.08.30)  
106 學年度第 1 學期第 1 次系務會議修訂(106.11.08)  
107 學年度第 1 學期第 5 次系務會議修訂(108.01.04)  
107 學年度第 1 學期第 3 次院務會議通過(108.01.17)

#### 一、目的：

為提升實習成效，依據本校「學生校外實習辦法」第六條，特訂定本系校外實習課程實施要點(以下稱本要點)。

#### 二、課程名稱與實施對象：

- (一) 暑期課程：課程名稱為「專業實習」，實施對象為本系日間部四技學生。102 學年度入學之學生，此課程為 5 學分，為專業選修課程。
- (二) 學期課程：課程名稱為「專業實習」9 學分，為專業必修課程。實施對象為日間部四技入學學生，係以校外實習方式為主。

#### 三、實習機構：

實習機構應為主管機關合法立案，且通過本系實習委員會評估，或學生推薦並經實習委員會核可，足認適合學生實習之國內外公民營校外機構。實習內容應與學生所學相關事務為宜，並於實習前簽訂學生校外實習合約書。

#### 四、實習實施方式：

103 學年度起之日間部四技入學學生，於四年級下學期修「專業實習」，實習內容應以食品營養相關專業技能養成之工作為主。實習期間為 4.5 個月（至少 720 小時），實習期滿方可承認實習單位考核成績，並於實習期滿前撰寫一份實習報告，以作為課程成績評核之依據。

#### 五、實習課程申請及媒合：

選修「專業實習」課程之同學，須於選課前向本系申請媒合實習機構，經實習機構面試或實習委員會審核通過後，始得選修「專業實習」課程。

為確保學生實習安全與品質，實習機構得與本校簽訂「學生校外實習合約書」(附件一)、「實習機構評估表」(附件二)、「實習機構基本資料表」(附件四)以及「校外實習學生暨家長同意書」(附件五)至本系後，始得成為合約實習機構。

#### 六、實習機構輔導：

校外實習過程中應督促實習機構善盡培訓及輔導之責任，並請實習機構協調相關主管或專人擔任學生之督導員，並請實習機構提供專業實務技術、實習工作項目訓練或相關實習資料予實習學生。

#### 七、實習輔導老師：

- (一) 本系之專任教師均有義務擔任實習輔導老師，依本系安排授課、督導實習生，善盡各項輔導責任。實習輔導得以實地訪視、電話訪談、電子郵件、網路社群、視訊、面談、實習作業等聯繫管道為之，唯其過程應做成輔導紀錄。
- (二) 輔導老師應定期前往實習機構進行實地訪視，瞭解實習生實務工作內容及工作規範，

提供實習輔導和繳交作業的指導，以及進行各項實習評估與考核。

(三) 實習課程之授課老師則由本系實習委員會安排之。

#### 八、實習規範：

實習期間，學生應遵守下列規定：

- (一) 確實於簽約實習機構進行實地學習、工作，如有不實或欺瞞行為者，則學生該課程之學業成績得以零分計算。
- (二) 禁止有違反校譽之行為，違者依校規處理。
- (三) 工作時自身安全之必要防護，實習學生必須先參加實習機構所提供之必要工安訓練，並於實習期間應遵守實習機構職業安全之相關規定。
- (四) 實習學生於實習期間應按時填寫校外實習週記(附件六)，並經實習機構主管簽章證明後，交給授課老師作為評核成績之依據。
- (五) 實習機構於實習完成前兩週內視學生實習狀況填寫實習單位考核表(附件七)，並經實習機構主管簽章證明彌封後交給授課老師。
- (六) 實習學生於往返實習機構途中應遵守交通安全規定，注意自身安全。
- (七) 實習學生須於學校輔導老師前往訪視時，協助老師了解工作環境及內容，並配合老師之訪視，以完成輔導老師訪視實習學生記錄表(附件八)。
- (八) 為維護學生於校外實習安全之保障，實習前應確認學生於實習期間應有之相關保險保障。

#### 九、實習機構轉換或離退：

實習學生因不克勝任原實習機構之工作內容、無法適應原實習機構之工作環境或其他事故，經與實習機構督導員及學校輔導老師洽談後，提出「轉換實習機構申請表」(附件九)，說明轉換原因、自我檢討、新實習機構，經原機構、學校輔導老師及系主任同意後，始可轉換至新機構或離退。

#### 十、免除實習課程必修條件：

- (一) 領有有效期限內身心障礙手冊之學生，且經系所評估不適任校外實習者。(佐證文件：申請以領有有效期限內身心障礙手冊之學生檢附有效期限內身心障礙手冊影本佐證。)
- (二) 重大傷病學生，且經系所評估無法履行校外實習者。(佐證文件：重大傷病學生，無法於校外實習期間履行校外實習者，檢附醫院 6 個月內之診斷證明書(正本)，載明該生符合重大傷病資格。)

十一、獲准免除實習學生應以補修健康暨護理學院各系所開符合本系相關專業特色課程共 12 學分替代。

#### 十二、實習成果報告：

實習前，擔任實習課程之授課教師需與修課同學說明實習成果報告之詳細內容與課程評分標準，修課同學應於實習期滿後兩週內繳交實習成果報告(附件十)。

#### 十三、實習成績計算：

- (一) 企業實習課程：實習成績包含考核成績及實習成果報告，各占 30%及 70%，其中考核成績由實習機構督導員評分，包含出勤狀況 15%、實習精神及態度 25%及實習技能及效果 60%，實習成果報告由授課老師評定。
- (二) 職場實習課程：實習成績包含考核成績、電訪輔導或實地訪視輔導情況及實習成果報告，各占 40%、10%及 50%，其中考核成績由實習機構督導員或主管評定，包含出勤

狀況 15%、實習精神及態度 25%及實習技能及效果 60%，輔導情況與實習成果報告由授課老師評定。

實習課程及格成績為六十分，實習課程成績繳交方式，需於實習期滿後按期繳交成績至本校註冊組。

十四、追蹤實習生畢業後之就業流向：藉由調查，以分析經過實習後之表現，從而檢討校外實習課程有無調整必要性。

十五、進行學生與實習機構雙向的滿意度調查：實習課程需與實習機構共同合作規劃，實習機構於實習後之回饋意見或滿意度調查(附件十二、十三)，作為未來規劃提升實習課程成效之依據。

十六、本要點經系務會議、院務會議、教務會議決議通過，陳校長核定後施行，修正時亦同。

十七、附件：

(附件一) 美和學校財團法人美和科技大學食品營養系學生校外實習合約書

(附件二) 美和學校財團法人美和科技大學食品營養系實習機構評估表

(附件三) 美和學校財團法人美和科技大學食品營養系學生實習意願調查表

(附件四) 美和學校財團法人美和科技大學食品營養系實習機構基本資料表

(附件五) 美和學校財團法人美和科技大學食品營養系校外實習學生暨家長同意書

(附件六) 美和學校財團法人美和科技大學食品營養系學生校外實習週記

(附件七) 美和學校財團法人美和科技大學食品營養系實習單位考核表

(附件八) 美和學校財團法人美和科技大學食品營養系訪視校外實習學生記錄表

(附件九) 美和學校財團法人美和科技大學食品營養系轉換實習機構申請表

(附件十) 美和學校財團法人美和科技大學食品營養系實習成果報告

(附件十一) 美和學校財團法人美和科技大學食品營養系實習媒合名冊

(附件十二) 美和學校財團法人美和科技大學食品營養系學生對校外實習合作機構滿意度調查表

(附件十三) 美和學校財團法人美和科技大學食品營養系校外實習合作機構對學生滿意度調查表

## 柒、 附件資料

### (附件一)

#### 美和學校財團法人美和科技大學食品營養系學生校外實習合約書

立合約書人：\_\_\_\_\_（以下簡稱甲方）與美和學校財團法人美和科技大學（以下簡稱乙方），雙方基於培訓食安專才，共同推展實習合作教學與實務訓練之互惠原則，協議訂定下列事項，共同遵循：

#### 一、 實習合作職掌：

甲方：提供學生**食品營養實務相關業務內容之學習**，並負責實習內容分配、報到及協助輔導實習學生之生活言行，並指派輔導人員帶領實習及教育訓練，增進就業能力與經驗。

乙方：承辦學生實習有關業務及聯繫，各系專業教師負責輔導學生校外實習。

#### 二、 合約期限：

實習期間自民國\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日止，每週5日，每日8小時，為期\_\_\_\_\_週(月)，合計\_\_\_\_\_小時。

#### 三、 實習工作項目及名額

1. 實習項目安排以不影響學生健康及安全的工作環境為原則。
2. 合作系別、實習項目如附件「實習機構基本資料表」及「實習機構評估表」。
3. 本次實習名額共\_\_\_\_\_人，實習學生如附件「實習媒合名冊」。
4. 實習學生就讀甲方日間部四年制 食品營養系。
5. 本次實習課程名稱為\_\_\_\_\_。

#### 四、 實習報到：

1. 乙方應於實習學生實習前二周將實習學生名單及報到資料寄達甲方實習機構。
2. 甲方於實習學生報到時，應即給予職前安全衛生訓練，並派專人指導。

#### 五、 實習薪資

1. 薪資以月薪計，甲方每月應給付每位實習學生新臺幣\_\_\_\_\_元。
2. 薪資以金融機構轉存方式直接發給乙方實習學生。

#### 六、 膳宿

1. 住宿：依甲方規定辦理之。
2. 伙食：依甲方規定辦理之。

#### 七、 保險

實習學生報到時乙方應即辦理200萬意外保險，另學期實習課程之學生報到時，甲方應即為其辦理勞工保險、健保及勞工退休金提撥。

#### 八、 實習學生輔導

1. 甲方實習機構應安排專業實務工作，訂定學習主題及教育訓練計畫，並指派專人指導，嚴格要求敬業精神與培訓專業實務技能。
2. 甲方所安排之實習內容不得要求實習學生協助從事違法行為。甲方如有違反，乙方得逕行終止本合約，乙方實習學生與甲方勞動契約關係亦告終止。
3. 實習期間每位實習學生均由專業教師及實習機構主管擔任輔導老師及督導員，督導實務實習內容及進行技能指導工作。
4. 實習期間乙方安排輔導老師赴甲方訪視實習學生，負責校外實習輔導、溝通、聯繫工作。若乙方輔導老師未進行訪視，甲方單位主管應協助告知乙方。
5. 為落實性別平等精神及保障實習學生權益，甲方應依據性別平等法、性別工作平等法等，建制相關規範、提供申訴管道及處理機制，當事件發生時，甲方應提供協助與處理，並於24小時內通知乙方。

#### 九、實習考核

1. 實習期間由甲方督導員及乙方專業教師共同評核實習成績。
2. 實習期間考勤依甲方規定考核，並配合實習成果報告評核。
3. 實習結束後，由甲方為完成實習學生開具載明實習機構名稱之「實習證明書」。
4. 實習學生表現或適應欠佳時，由甲方知會乙方學生之輔導老師進行輔導，經輔導未改善者得予辭退處分。
5. 實習學生於實習期間依規定期限完成「實習成果報告」，印送乙方授課老師、甲方實習機構各乙份，並作口頭報告，由乙方授課老師、甲方實習機構督導員共同評核。
6. 甲乙雙方不定期協調檢討實習各項措施，期使實習合作更臻完善。

#### 十、附則

1. 附件：「實習機構基本資料表」、「實習媒合名冊」。
2. 本合約書所有相關附件均視為合約之一部分，其他有關實習合作之相關事宜，甲乙雙方得視實際需要協議後，以書面修訂之。
3. 本合約書以中華民國法律為準據法，本合約書如有未盡周詳之處，依中華民國民法及其他相關法律之規定處理。
4. 若因本合約書內容涉訟時，甲乙雙方合意以臺灣屏東地方法院為第一審管轄法院。

十一、本合約書一式二份，由甲、乙雙方各執乙份為憑。

#### 立合約書人

甲方：  
負責人：  
電話：  
地址：  
統一編號：  
聯絡人：

乙方：美和學校財團法人美和科技大學  
校長：陳景川  
電話：08-7799821 轉 8660  
地址：屏東縣內埔鄉美和村屏光路 23 號  
統一編號：92501207  
聯絡人：

中 華 民 國 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

## (附件二)

美和學校  
財團法人 美和科技大學食品營養系學生實習機構評估表

一、實習工作概況				
實習機構名稱				
工作內容				
需求條件或專長				
輪班	<input type="checkbox"/> 是 工作時，做___休___	<input type="checkbox"/> 否	適合系別	食品營養系
工作時間	每週	時	住宿	<input type="checkbox"/> 供宿 <input type="checkbox"/> 自理
加班時間	每日 每週	時 時	提供薪資 額度	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 (獎金分紅制) 額度
勞健保	<input type="checkbox"/> 是	<input type="checkbox"/> 否	膳食	<input type="checkbox"/> 自理 <input type="checkbox"/> 公司提供
提撥勞退基金	<input type="checkbox"/> 是	<input type="checkbox"/> 否	配合簽約	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
二、實習工作評估 (極佳/5。 佳/4。 可/3。 不佳/2。 極不佳/1)				
評估時間	民國	年	月	日
工作環境	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
工作安全性	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
工作專業性	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
工作負荷	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
培訓計畫	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
合作理念	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
三、整體評分	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
評估總分	分			
四、補充說明：(請與實習機構確認務必提供 720 小時或是 4.5 個月以上的實習機會，勿因公司營運因素而期中解約造成學生中斷實習之困擾。)				
五、評估結論				
<input type="checkbox"/> 推薦實習 <span style="margin-left: 200px;"><input type="checkbox"/>不推薦實習</span>				
實地訪視人員簽名：				

(附件三)

美和學校  
財團法人 美和科技大學食品營養系學生實習意願調查表

一、個人資料			
姓名		系所	食品營養系
班級		學號	
聯絡電話			
二、實習機構意願調查			
實習機構排序	1. _____ 2. _____ 3. _____		
希望部門	<input type="checkbox"/> 包裝部 <input type="checkbox"/> 品管部 <input type="checkbox"/> 生產部 <input type="checkbox"/> 作業員 <input type="checkbox"/> 開發部 <input type="checkbox"/> 其他_____		
具備專長	<input type="checkbox"/> 語言能力(英、日、台、其他：_____) <input type="checkbox"/> 電腦專長(文書處理、_____) <input type="checkbox"/> 駕照(汽、機車) <input type="checkbox"/> 證照(_____) <input type="checkbox"/> 其他_____		
承辦老師			
承辦人			



(附件四)

美和學校  
財團法人美和科技大學食品營養系實習機構基本資料表

實習期間：民國 年 月 日至 年 月 日止

公司名稱				
合作時間	民國 年 月 日至 年 月 日止			
負責人		統一編號		
聯絡人		職稱		
聯絡電話		傳真		
公司地址	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>			
E-mail				
公司簡介				
營業項目				
年營業額		員工人數		
膳宿狀況		休假方式		
轉帳銀行		事先開戶	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
實習系別	工作項目及內容	名額	薪資	需求條件
食品營養系				
實習機會來源	<input type="checkbox"/> 廠商申請 <input type="checkbox"/> 學生申請 <input type="checkbox"/> 老師推介 <input type="checkbox"/> 其它			

(附件五)

美和學校  
財團法人 美和科技大學食品營養系校外實習學生暨家長同意書

本人為美和科技大學食品營養系學生，為增進個人專業能力與實務經驗，茲申請自民國 年 月 日起至民國 年 月 日止（上列期間未含本人與廠商簽訂之自願延長實習期間），前往簽約機構實習。實習期間本人願配合督導及遵守各項實習規章及生活作息管理，服從學校實習輔導教師及實習單位指導人員之教導，並隨時注意交通及住宿安全。若實習成績不及格，願回學校擇期補修學分，若因此而導致延畢，本人絕無異議。另外，本人家長也瞭解參與實習的上、下班及回校上課需自行安排交通工具，家長及本人皆會留意交通及住宿安全，以避免意外事故之發生。參與本實習方案的學生不得為實習機構負責人、配偶、直系血親等為原則。

此致

美和科技大學

學生姓名： (簽章)

家長姓名： (簽章)

中 華 民 國 年 月 日

(附件六)

美和學校  
財團法人 美和科技大學食品營養系學生校外實習週記

週記時間： \_\_\_\_年\_\_月\_\_日~ \_\_\_\_年\_\_月\_\_日

學生姓名	
學生學號	
實習單位	
負責教師	
工作內容/ 專業判斷	<input type="checkbox"/> 法規認識(GHP) <input type="checkbox"/> 生產環境與機械設備認識 <input type="checkbox"/> 動線規劃 <input type="checkbox"/> 食材驗收與盤點作業 <input type="checkbox"/> 倉儲管理(原料入倉與保存) <input type="checkbox"/> 產品生產製造 <input type="checkbox"/> 重要管制點監控與紀錄 <input type="checkbox"/> 成品包裝 <input type="checkbox"/> 半成品與成品留樣保存試驗 <input type="checkbox"/> 倉儲管理(半成品與成品入倉與保存) <input type="checkbox"/> 生產線產能計算 <input type="checkbox"/> 倉儲管理(成品盤點與出貨)
心得	
遭遇的困難	
繳交日期	____年__月__日

學生： \_\_\_\_\_

實習機構簽章： \_\_\_\_\_

教師簽章： \_\_\_\_\_

備註：

- 1.請實習學生確實填寫，並由實習教師蓋章。
- 2.請實習學生於實習期間每週完成後繳回。

(附件七)

美和學校  
財團法人 美和科技大學食品營養系實習機構考核表

班 級		學號		
姓 名				
實 習 機 構				
實習評核期間	自民國 年 月 日至 年 月 日止			
<b>工 作 表 現 成 績</b>				
評 核 項 目	配 分	得 分	評 核 項 目	次 數
出勤狀況	15		遲到/早退	
實習精神及態度及	25		事假/病假	
實習技能及效果	60		曠職	
主管評核成績 (合計)	100		獎勵	
評語與建議：				
茲證明學生 已於本單位實習共 _____ 週(月)(小時)				
單位主管簽名： _____				
說明：一、雙線以上欄位由實習學生詳細填寫。 二、遞送順序：學生→實習機構督導員→學生→輔導老師→食品營養系系辦公室。 三、實習完成繳交此考核表，繳交日期為：民國 年 月 日				

(附件八)

美和學校財團法人美和科技大學食品營養系輔導老師訪視校外實習學生記錄表

教師填寫表單

實習機構			地址					
名稱/部門								
實習輔導老師								
訪視/輔導	<input type="checkbox"/> 電訪 <input type="checkbox"/> 親訪 <input type="checkbox"/> 其他		日期					
學生資料 與實習現 況	班別	學號	姓名	實習情況				
				<input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 需輔導 <input type="checkbox"/> 需轉介				
訪視輔導 紀錄摘要	一、學生實習情形與工作表現說明(訪視老師填寫)：							
	學生面	項次	實習狀況	評分指標				
		1	工作態度與積極度	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5
		2	工作量合理性	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5
		3	工作時間合理性	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5
		4	工作內容熟悉程度	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5
		5	工作出勤情形	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5
		6	工作與同事相處情形	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5
		7	工作與主管相處情形	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5
		8	學習態度與精神	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5
		9	對實習單位滿意度	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5
	10	其他相關建議: _____						
	企業面	1	工作內容與簽約內容符合	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5
		2	是否有工作不當之分配	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5
		3	工作量是否合理	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5
		4	工作中與主管相處情形	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5
		5	工作中與同事相處情形	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5
		6	是否安排職前與在職訓練	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5
		7	教學態度與精神	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5
8		對學生滿意度	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5	
9		其他相關建議: _____						
二、業者對學生實習表現建議:(專業技能、知識或其他改進事項)								

	三、業界對學校實習課程改進建議:(實習訓練計畫、教學目標的配合或產學建教合作等相關建議)	
意見反應 處理情形	(實習單位建議、學生意見反應或其他特殊狀況處理)	
訪視照片		
實習訪視老師	系主任	

# 美和科技大學

## 學生校外實習訪視輔導紀錄表

### 學生填寫表單

班級		姓名		學號	
實習單位				部門	
問題			意見回覆		
1. 專業學理知識方面					
2. 專業技術能力方面					
3. 團隊合作及解決問題能力					
4. 對實習機構安排工作項目					
5. 對實習機構環境感到					
6. 到實習單位最大的收穫？					
7. 會推薦學弟妹來這個實習單位嗎？說明？					
8. 其他建議事項					

(附件九)

美和學校  
財團法人 美和科技大學食品營養系學生職場實習轉換實習機構申請表

學制		班級	
姓名		學號	
原實習機構		離職日期	
新申請實習機構		擬報到日	
離職原因			
自我檢討 (改善對策)	學生簽名：		
輔導老師輔導意見 (檢討及新工作的評估)	輔導老師：		
備註	1. 轉換實習機構若為個人不當因素，將視情節簽報懲處。 2. 學生已確認新實習機構並經輔導老師審核通過後才可離職。		
輔導老師簽章(含日期)		系主任簽章(含日期)	



## (附件十)

# 美和學校 財團法人美和科技大學食品營養系實習成果報告注意事項

### 一、實習成果報告繳交時間：

截止時間：於實習期滿後一週內繳交實習成果報告。

### 二、實習成果報告參考大綱：

- (一) 封面
- (二) 實習機構簡介
- (三) 實習工作內容
- (四) 實習心得與課程建議
- (五) 實習照片及說明

### 三、實習成果報告參考格式：

- 1.封面：需含標題、授課教師、學生、學號、日期等項目，皆以 24p 之中或英文撰寫，封面格式如下頁。
- 2.內容文字：使用 Microsoft Words 軟體以 12p 之中或英文撰寫至少 6 頁，中文使用標楷體，英文則使用 Times New Roman 字體。
- 3.打字：稿件以橫式打字為原則。本文行距採單行間距，參考文獻則以固定行高 24p。主標題以 18p 字列於中央對稱位置，次標題以 16p 字列於中央對稱位置，紙張以 A4 版面列印。

### 四、實習成果報告評核：

- 1.學生應按規定繳交實習成果報告，逾時將依規定核扣實習課程成績。
- 2.實習成果報告內容不符實際或未用心寫作者，請實習機構督導員、授課教師或輔導老師給予輔導後，退回學生修訂後再予以評核。
- 3.實習成果報告修改定案後，本系與實習機構各留存一本。
- 4.學生實習成果報告由系上存查，實習結束學生應將實習成果報告檔案繳交授課老師彙集後送至系上製成光碟片保存。

### 五、實習課程評核成績計算：

實習成績包含考核成績及實習成果報告，各占 30%及 70%，其中考核成績由實習機構督導員評分，包含出勤狀況 15%、實習精神及態度 25%及實習技能及效果 60%，實習成果報告由授課老師評定。

### 六、實習成果報告封面格式如下：

# 美和科技大學

## 食品營養系學生實習成果報告

學 年： 學年第 學期

課 程： \_\_\_\_\_

學 制： 食品營養系四技日間部

班 級： 年 班

學 號： \_\_\_\_\_

姓 名： \_\_\_\_\_

實習機構： \_\_\_\_\_

授課老師： \_\_\_\_\_

實習學生簽名(含日期)： \_\_\_\_\_

授課老師簽名(含日期)： \_\_\_\_\_

(附件十一)

美和學校  
財團法人 美和科技大學食品營養系實習媒合名冊

班級	學號	姓名	連絡電話	實習機構

## 學生對校外實習合作機構滿意度調查表

量表評估	
項目	評分指標
一、實習機構有提供安全衛生的實習環境	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意
二、實習機構有給予我適當的休息時間	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意
三、實習機構指派給我的工作負荷適當	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意
四、實習機構認真給予我專業方面的指導	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意
五、實習機構實際要求的實習時數和約定的實習時數不符合	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意
六、實習機構實際要求的工作項目和約定的工作項目相符合	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意
七、實習機構具有正面的經營理念和形象	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意
八、未來實習機構若開出相關職缺，我有意願前往應徵	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意
九、這家實習機構可以推薦給學弟妹作為校外實習機構	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意
十、這家實習機構可以推薦給學弟妹作為校外實習機構，同意、不同意的理由（請用文字敘述之）	
十一、其他建議（對現有課程、實習制度、機構、教師面之具體建議）	

(附件十三)

校外實習合作機構對學生滿意度調查表

實習單位名稱：\_\_\_\_\_ 考核人員姓名：\_\_\_\_\_ 考核日期：\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

受評學生姓名：\_\_\_\_\_

本表針對實習生表現區分五項評量，請填表人員逐項仔細填寫，感謝您對本系學生指導。

壹、學習態度 30%

	90 分以上	90~80	80~70	70~60	60 以下
一、對於指導人員的教導虛心接受	<input type="checkbox"/> 優	<input type="checkbox"/> 良	<input type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 差	<input type="checkbox"/> 劣
二、學習的態度積極、進取	<input type="checkbox"/> 優	<input type="checkbox"/> 良	<input type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 差	<input type="checkbox"/> 劣
三、遵守職場安全衛生的規範	<input type="checkbox"/> 優	<input type="checkbox"/> 良	<input type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 差	<input type="checkbox"/> 劣
四、對於實習單位所屬行業於實習 過程中有進一步的虛心請教	<input type="checkbox"/> 優	<input type="checkbox"/> 良	<input type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 差	<input type="checkbox"/> 劣
五、實習生遇到問題會虛心請教	<input type="checkbox"/> 優	<input type="checkbox"/> 良	<input type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 差	<input type="checkbox"/> 劣
六、實習生尚需加強的專業知識或能力還有哪些?	_____				

貳、工作態度 30%

一、對於公司交代的任務能如期完成	<input type="checkbox"/> 優	<input type="checkbox"/> 良	<input type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 差	<input type="checkbox"/> 劣
二、參與職場工作，熱誠、主動、積極	<input type="checkbox"/> 優	<input type="checkbox"/> 良	<input type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 差	<input type="checkbox"/> 劣
三、遵守職場相關規定	<input type="checkbox"/> 優	<input type="checkbox"/> 良	<input type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 差	<input type="checkbox"/> 劣
四、負責盡職，服從指導	<input type="checkbox"/> 優	<input type="checkbox"/> 良	<input type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 差	<input type="checkbox"/> 劣
五、未經允許不擅自調職、代職	<input type="checkbox"/> 優	<input type="checkbox"/> 良	<input type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 差	<input type="checkbox"/> 劣
六、未經允許不擅自離開職場	<input type="checkbox"/> 優	<input type="checkbox"/> 良	<input type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 差	<input type="checkbox"/> 劣
七、遵守職業道德	<input type="checkbox"/> 優	<input type="checkbox"/> 良	<input type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 差	<input type="checkbox"/> 劣

參、人際關係 20%

一、與同事相處	<input type="checkbox"/> 優	<input type="checkbox"/> 良	<input type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 差	<input type="checkbox"/> 劣
二、與上司相處	<input type="checkbox"/> 優	<input type="checkbox"/> 良	<input type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 差	<input type="checkbox"/> 劣
三、與顧客相處	<input type="checkbox"/> 優	<input type="checkbox"/> 良	<input type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 差	<input type="checkbox"/> 劣
四、待人接物的能力	<input type="checkbox"/> 優	<input type="checkbox"/> 良	<input type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 差	<input type="checkbox"/> 劣

肆、敬業精神 10%

一、按規定不遲到早退	<input type="checkbox"/> 優	<input type="checkbox"/> 良	<input type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 差	<input type="checkbox"/> 劣
二、工作積極認真	<input type="checkbox"/> 優	<input type="checkbox"/> 良	<input type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 差	<input type="checkbox"/> 劣
三、主動學習	<input type="checkbox"/> 優	<input type="checkbox"/> 良	<input type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 差	<input type="checkbox"/> 劣

伍、禮儀規範 10%

一、應對進退注意禮節	<input type="checkbox"/> 優	<input type="checkbox"/> 良	<input type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 差	<input type="checkbox"/> 劣
二、穿著工作服	<input type="checkbox"/> 優	<input type="checkbox"/> 良	<input type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 差	<input type="checkbox"/> 劣
三、注重服裝儀容整潔	<input type="checkbox"/> 優	<input type="checkbox"/> 良	<input type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 差	<input type="checkbox"/> 劣

陸、其他：實習單位建議事項

- 一、是否願意留用本校學生 是 否
- 二、實習生於實習前，建議學校應先給予那些方面的教育及訓練：\_\_\_\_\_
- 三、其他方面的建議：\_\_\_\_\_

【誠摯的感謝您悉心填寫並給予本系學生實習指導】

## 捌、 其他相關表單

美和學校  
財團法人美和科技大學實習教師對實習機構滿意度問卷調查表

實習 機構	實習 部門
實習生 系別	教師 姓名
1. 對實習機構所提供的實習環境感到 <input type="checkbox"/> 非常不滿意 <input type="checkbox"/> 不滿意 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 滿意 <input type="checkbox"/> 非常滿意	
2. 對實習機構提供的實習訓練與輔導感到 <input type="checkbox"/> 非常不滿意 <input type="checkbox"/> 不滿意 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 滿意 <input type="checkbox"/> 非常滿意	
3. 對實習機構的實習業務行政配合程度感到 <input type="checkbox"/> 非常不滿意 <input type="checkbox"/> 不滿意 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 滿意 <input type="checkbox"/> 非常滿意	
4. 對實習機構承辦人員的交談態度、溝通及互動感到 <input type="checkbox"/> 非常不滿意 <input type="checkbox"/> 不滿意 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 滿意 <input type="checkbox"/> 非常滿意	
5. 對實習機構提供的安全衛生訓練教育是否滿意 <input type="checkbox"/> 非常不滿意 <input type="checkbox"/> 不滿意 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 滿意 <input type="checkbox"/> 非常滿意	
6. 對實習機構整體表現配合度感到 <input type="checkbox"/> 非常不滿意 <input type="checkbox"/> 不滿意 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 滿意 <input type="checkbox"/> 非常滿意	
7. 其他建議事項:	

美和學校財團法人美和科技大學學生實習機構對實習課程滿意度問卷調查表

實習機構		部門	
實習生系別		填表人姓名 職稱	
1. 對本系實習課程規劃的實習內容感到 <input type="checkbox"/> 非常不滿意 <input type="checkbox"/> 不滿意 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 滿意 <input type="checkbox"/> 非常滿意			
2. 對本系實習課程的規劃與業界需求符合程度感到 <input type="checkbox"/> 非常不滿意 <input type="checkbox"/> 不滿意 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 滿意 <input type="checkbox"/> 非常滿意			
3. 對本系實習課程內容能提升實習生專業能力感到 <input type="checkbox"/> 非常不滿意 <input type="checkbox"/> 不滿意 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 滿意 <input type="checkbox"/> 非常滿意			
4. 對本系實習課程內容能提升實習生技術能力感到 <input type="checkbox"/> 非常不滿意 <input type="checkbox"/> 不滿意 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 滿意 <input type="checkbox"/> 非常滿意			
5. 對本系整體實習課程規劃及職場實習設計感到 <input type="checkbox"/> 非常不滿意 <input type="checkbox"/> 不滿意 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 滿意 <input type="checkbox"/> 非常滿意			
6. 貴機構若有實習機會，是否願意提供本校實習名額 <input type="checkbox"/> 有意願 <input type="checkbox"/> 無意願			
7. 其他建議事項：			

## 玖、 實習週記

美和學校財團法人美和科技大學食品營養系學生校外實習週記

週記時間： \_\_\_\_年\_\_月\_\_日~ \_\_\_\_年\_\_月\_\_日

學生姓名		學生學號	
實習機構		負責教師	吳文童老師
工作內容/ 專業判斷	<input type="checkbox"/> 法規認識(GHP) <input type="checkbox"/> 生產環境與機械設備認識 <input type="checkbox"/> 動線規劃 <input type="checkbox"/> 食材驗收與盤點作業 <input type="checkbox"/> 倉儲管理(原料入倉與保存) <input type="checkbox"/> 產品生產製造 <input type="checkbox"/> 重要管制點監控與紀錄 <input type="checkbox"/> 成品包裝 <input type="checkbox"/> 半成品與成品留樣保存試驗 <input type="checkbox"/> 倉儲管理(半成品、成品入倉與保存) <input type="checkbox"/> 倉儲管理(成品盤點與出貨) <input type="checkbox"/> 生產線產能計算 <input type="checkbox"/> 研發作業 <input type="checkbox"/> 品保作業 <input type="checkbox"/> 儀器操作 <input type="checkbox"/> 其他：_____		
心得			
遭遇的困難			
教師批閱			

學生簽名： \_\_\_\_\_

實習機構主管(督導員)： \_\_\_\_\_

教師簽章： \_\_\_\_\_

備註：

- 1.請實習學生確實填寫，並由實習機構主管(督導員)蓋章。
- 2.請實習學生於實習結束後繳回。



週記時間： \_\_\_\_年\_\_月\_\_日~ \_\_\_\_年\_\_月\_\_日

學生姓名		學生學號	
實習機構		負責教師	吳文童老師
工作內容/ 專業判斷	<input type="checkbox"/> 法規認識(GHP) <input type="checkbox"/> 生產環境與機械設備認識 <input type="checkbox"/> 動線規劃 <input type="checkbox"/> 食材驗收與盤點作業 <input type="checkbox"/> 倉儲管理(原料入倉與保存) <input type="checkbox"/> 產品生產製造 <input type="checkbox"/> 重要管制點監控與紀錄 <input type="checkbox"/> 成品包裝 <input type="checkbox"/> 半成品與成品留樣保存試驗 <input type="checkbox"/> 倉儲管理(半成品、成品入倉與保存) <input type="checkbox"/> 倉儲管理(成品盤點與出貨) <input type="checkbox"/> 生產線產能計算 <input type="checkbox"/> 研發作業 <input type="checkbox"/> 品保作業 <input type="checkbox"/> 儀器操作 <input type="checkbox"/> 其他：_____		
心得			
遭遇的困難			
教師批閱			

學生簽名： \_\_\_\_\_

實習機構主管(督導員)： \_\_\_\_\_

教師簽章： \_\_\_\_\_

備註：

- 1.請實習學生確實填寫，並由實習機構主管(督導員)蓋章。
- 2.請實習學生於實習結束後繳回。

週記時間： \_\_\_\_年\_\_月\_\_日~ \_\_\_\_年\_\_月\_\_日

學生姓名		學生學號	
實習機構		負責教師	吳文童老師
工作內容/ 專業判斷	<input type="checkbox"/> 法規認識(GHP) <input type="checkbox"/> 生產環境與機械設備認識 <input type="checkbox"/> 動線規劃 <input type="checkbox"/> 食材驗收與盤點作業 <input type="checkbox"/> 倉儲管理(原料入倉與保存) <input type="checkbox"/> 產品生產製造 <input type="checkbox"/> 重要管制點監控與紀錄 <input type="checkbox"/> 成品包裝 <input type="checkbox"/> 半成品與成品留樣保存試驗 <input type="checkbox"/> 倉儲管理(半成品、成品入倉與保存) <input type="checkbox"/> 倉儲管理(成品盤點與出貨) <input type="checkbox"/> 生產線產能計算 <input type="checkbox"/> 研發作業 <input type="checkbox"/> 品保作業 <input type="checkbox"/> 儀器操作 <input type="checkbox"/> 其他：_____		
心得			
遭遇的困難			
教師批閱			

學生簽名： \_\_\_\_\_

實習機構主管(督導員)： \_\_\_\_\_

教師簽章： \_\_\_\_\_

備註：

- 1.請實習學生確實填寫，並由實習機構主管(督導員)蓋章。
- 2.請實習學生於實習結束後繳回。

週記時間： \_\_\_\_年\_\_月\_\_日~ \_\_\_\_年\_\_月\_\_日

學生姓名		學生學號	
實習機構		負責教師	吳文童老師
工作內容/ 專業判斷	<input type="checkbox"/> 法規認識(GHP) <input type="checkbox"/> 生產環境與機械設備認識 <input type="checkbox"/> 動線規劃 <input type="checkbox"/> 食材驗收與盤點作業 <input type="checkbox"/> 倉儲管理(原料入倉與保存) <input type="checkbox"/> 產品生產製造 <input type="checkbox"/> 重要管制點監控與紀錄 <input type="checkbox"/> 成品包裝 <input type="checkbox"/> 半成品與成品留樣保存試驗 <input type="checkbox"/> 倉儲管理(半成品、成品入倉與保存) <input type="checkbox"/> 倉儲管理(成品盤點與出貨) <input type="checkbox"/> 生產線產能計算 <input type="checkbox"/> 研發作業 <input type="checkbox"/> 品保作業 <input type="checkbox"/> 儀器操作 <input type="checkbox"/> 其他：_____		
心得			
遭遇的困難			
教師批閱			

學生簽名： \_\_\_\_\_

實習機構主管(督導員)： \_\_\_\_\_

教師簽章： \_\_\_\_\_

備註：

- 1.請實習學生確實填寫，並由實習機構主管(督導員)蓋章。
- 2.請實習學生於實習結束後繳回。

週記時間： \_\_\_\_年\_\_月\_\_日~ \_\_\_\_年\_\_月\_\_日

學生姓名		學生學號	
實習機構		負責教師	吳文童老師
工作內容/ 專業判斷	<input type="checkbox"/> 法規認識(GHP) <input type="checkbox"/> 生產環境與機械設備認識 <input type="checkbox"/> 動線規劃 <input type="checkbox"/> 食材驗收與盤點作業 <input type="checkbox"/> 倉儲管理(原料入倉與保存) <input type="checkbox"/> 產品生產製造 <input type="checkbox"/> 重要管制點監控與紀錄 <input type="checkbox"/> 成品包裝 <input type="checkbox"/> 半成品與成品留樣保存試驗 <input type="checkbox"/> 倉儲管理(半成品、成品入倉與保存) <input type="checkbox"/> 倉儲管理(成品盤點與出貨) <input type="checkbox"/> 生產線產能計算 <input type="checkbox"/> 研發作業 <input type="checkbox"/> 品保作業 <input type="checkbox"/> 儀器操作 <input type="checkbox"/> 其他：_____		
心得			
遭遇的困難			
教師批閱			

學生簽名： \_\_\_\_\_

實習機構主管(督導員)： \_\_\_\_\_

教師簽章： \_\_\_\_\_

備註：

- 1.請實習學生確實填寫，並由實習機構主管(督導員)蓋章。
- 2.請實習學生於實習結束後繳回。

美和學校  
財團法人 美和科技大學食品營養系學生校外實習週記

週記時間： \_\_\_\_年\_\_月\_\_日~ \_\_\_\_年\_\_月\_\_日

學生姓名		學生學號	
實習機構		負責教師	吳文童老師
工作內容/ 專業判斷	<input type="checkbox"/> 法規認識(GHP) <input type="checkbox"/> 生產環境與機械設備認識 <input type="checkbox"/> 動線規劃 <input type="checkbox"/> 食材驗收與盤點作業 <input type="checkbox"/> 倉儲管理(原料入倉與保存) <input type="checkbox"/> 產品生產製造 <input type="checkbox"/> 重要管制點監控與紀錄 <input type="checkbox"/> 成品包裝 <input type="checkbox"/> 半成品與成品留樣保存試驗 <input type="checkbox"/> 倉儲管理(半成品、成品入倉與保存) <input type="checkbox"/> 倉儲管理(成品盤點與出貨) <input type="checkbox"/> 生產線產能計算 <input type="checkbox"/> 研發作業 <input type="checkbox"/> 品保作業 <input type="checkbox"/> 儀器操作 <input type="checkbox"/> 其他：_____		
心得			
遭遇的困難			
教師批閱			

學生簽名： \_\_\_\_\_

實習機構主管(督導員)： \_\_\_\_\_

教師簽章： \_\_\_\_\_

備註：

- 1.請實習學生確實填寫，並由實習機構主管(督導員)蓋章。
- 2.請實習學生於實習結束後繳回。

週記時間： \_\_\_\_年\_\_月\_\_日~ \_\_\_\_年\_\_月\_\_日

學生姓名		學生學號	
實習機構		負責教師	吳文童老師
工作內容/ 專業判斷	<input type="checkbox"/> 法規認識(GHP) <input type="checkbox"/> 生產環境與機械設備認識 <input type="checkbox"/> 動線規劃 <input type="checkbox"/> 食材驗收與盤點作業 <input type="checkbox"/> 倉儲管理(原料入倉與保存) <input type="checkbox"/> 產品生產製造 <input type="checkbox"/> 重要管制點監控與紀錄 <input type="checkbox"/> 成品包裝 <input type="checkbox"/> 半成品與成品留樣保存試驗 <input type="checkbox"/> 倉儲管理(半成品、成品入倉與保存) <input type="checkbox"/> 倉儲管理(成品盤點與出貨) <input type="checkbox"/> 生產線產能計算 <input type="checkbox"/> 研發作業 <input type="checkbox"/> 品保作業 <input type="checkbox"/> 儀器操作 <input type="checkbox"/> 其他： _____		
心得			
遭遇的困難			
教師批閱			

學生簽名： \_\_\_\_\_

實習機構主管(督導員)： \_\_\_\_\_

教師簽章： \_\_\_\_\_

備註：

- 1.請實習學生確實填寫，並由實習機構主管(督導員)蓋章。
- 2.請實習學生於實習結束後繳回。

週記時間： \_\_\_\_年\_\_月\_\_日~ \_\_\_\_年\_\_月\_\_日

學生姓名		學生學號	
實習機構		負責教師	吳文童老師
工作內容/ 專業判斷	<input type="checkbox"/> 法規認識(GHP) <input type="checkbox"/> 生產環境與機械設備認識 <input type="checkbox"/> 動線規劃 <input type="checkbox"/> 食材驗收與盤點作業 <input type="checkbox"/> 倉儲管理(原料入倉與保存) <input type="checkbox"/> 產品生產製造 <input type="checkbox"/> 重要管制點監控與紀錄 <input type="checkbox"/> 成品包裝 <input type="checkbox"/> 半成品與成品留樣保存試驗 <input type="checkbox"/> 倉儲管理(半成品、成品入倉與保存) <input type="checkbox"/> 倉儲管理(成品盤點與出貨) <input type="checkbox"/> 生產線產能計算 <input type="checkbox"/> 研發作業 <input type="checkbox"/> 品保作業 <input type="checkbox"/> 儀器操作 <input type="checkbox"/> 其他：_____		
心得			
遭遇的困難			
教師批閱			

學生簽名： \_\_\_\_\_

實習機構主管(督導員)： \_\_\_\_\_

教師簽章： \_\_\_\_\_

備註：

- 1.請實習學生確實填寫，並由實習機構主管(督導員)蓋章。
- 2.請實習學生於實習結束後繳回。

週記時間： \_\_\_\_年\_\_月\_\_日~ \_\_\_\_年\_\_月\_\_日

學生姓名		學生學號	
實習機構		負責教師	吳文童老師
工作內容/ 專業判斷	<input type="checkbox"/> 法規認識(GHP) <input type="checkbox"/> 生產環境與機械設備認識 <input type="checkbox"/> 動線規劃 <input type="checkbox"/> 食材驗收與盤點作業 <input type="checkbox"/> 倉儲管理(原料入倉與保存) <input type="checkbox"/> 產品生產製造 <input type="checkbox"/> 重要管制點監控與紀錄 <input type="checkbox"/> 成品包裝 <input type="checkbox"/> 半成品與成品留樣保存試驗 <input type="checkbox"/> 倉儲管理(半成品、成品入倉與保存) <input type="checkbox"/> 倉儲管理(成品盤點與出貨) <input type="checkbox"/> 生產線產能計算 <input type="checkbox"/> 研發作業 <input type="checkbox"/> 品保作業 <input type="checkbox"/> 儀器操作 <input type="checkbox"/> 其他： _____		
心得			
遭遇的困難			
教師批閱			

學生簽名： \_\_\_\_\_

實習機構主管(督導員)： \_\_\_\_\_

教師簽章： \_\_\_\_\_

備註：

- 1.請實習學生確實填寫，並由實習機構主管(督導員)蓋章。
- 2.請實習學生於實習結束後繳回。



週記時間： \_\_\_\_年\_\_月\_\_日~ \_\_\_\_年\_\_月\_\_日

學生姓名		學生學號	
實習機構		負責教師	吳文童老師
工作內容/ 專業判斷	<input type="checkbox"/> 法規認識(GHP) <input type="checkbox"/> 生產環境與機械設備認識 <input type="checkbox"/> 動線規劃 <input type="checkbox"/> 食材驗收與盤點作業 <input type="checkbox"/> 倉儲管理(原料入倉與保存) <input type="checkbox"/> 產品生產製造 <input type="checkbox"/> 重要管制點監控與紀錄 <input type="checkbox"/> 成品包裝 <input type="checkbox"/> 半成品與成品留樣保存試驗 <input type="checkbox"/> 倉儲管理(半成品、成品入倉與保存) <input type="checkbox"/> 倉儲管理(成品盤點與出貨) <input type="checkbox"/> 生產線產能計算 <input type="checkbox"/> 研發作業 <input type="checkbox"/> 品保作業 <input type="checkbox"/> 儀器操作 <input type="checkbox"/> 其他：_____		
心得			
遭遇的困難			
教師批閱			

學生簽名： \_\_\_\_\_

實習機構主管(督導員)： \_\_\_\_\_

教師簽章： \_\_\_\_\_

備註：

- 1.請實習學生確實填寫，並由實習機構主管(督導員)蓋章。
- 2.請實習學生於實習結束後繳回。

週記時間： \_\_\_\_年\_\_月\_\_日~ \_\_\_\_年\_\_月\_\_日

學生姓名		學生學號	
實習機構		負責教師	吳文童老師
工作內容/ 專業判斷	<input type="checkbox"/> 法規認識(GHP) <input type="checkbox"/> 生產環境與機械設備認識 <input type="checkbox"/> 動線規劃 <input type="checkbox"/> 食材驗收與盤點作業 <input type="checkbox"/> 倉儲管理(原料入倉與保存) <input type="checkbox"/> 產品生產製造 <input type="checkbox"/> 重要管制點監控與紀錄 <input type="checkbox"/> 成品包裝 <input type="checkbox"/> 半成品與成品留樣保存試驗 <input type="checkbox"/> 倉儲管理(半成品、成品入倉與保存) <input type="checkbox"/> 倉儲管理(成品盤點與出貨) <input type="checkbox"/> 生產線產能計算 <input type="checkbox"/> 研發作業 <input type="checkbox"/> 品保作業 <input type="checkbox"/> 儀器操作 <input type="checkbox"/> 其他：_____		
心得			
遭遇的困難			
教師批閱			

學生簽名： \_\_\_\_\_

實習機構主管(督導員)： \_\_\_\_\_

教師簽章： \_\_\_\_\_

備註：

- 1.請實習學生確實填寫，並由實習機構主管(督導員)蓋章。
- 2.請實習學生於實習結束後繳回。

週記時間： \_\_\_\_年\_\_月\_\_日~ \_\_\_\_年\_\_月\_\_日

學生姓名		學生學號	
實習機構		負責教師	吳文童老師
工作內容/ 專業判斷	<input type="checkbox"/> 法規認識(GHP) <input type="checkbox"/> 生產環境與機械設備認識 <input type="checkbox"/> 動線規劃 <input type="checkbox"/> 食材驗收與盤點作業 <input type="checkbox"/> 倉儲管理(原料入倉與保存) <input type="checkbox"/> 產品生產製造 <input type="checkbox"/> 重要管制點監控與紀錄 <input type="checkbox"/> 成品包裝 <input type="checkbox"/> 半成品與成品留樣保存試驗 <input type="checkbox"/> 倉儲管理(半成品、成品入倉與保存) <input type="checkbox"/> 倉儲管理(成品盤點與出貨) <input type="checkbox"/> 生產線產能計算 <input type="checkbox"/> 研發作業 <input type="checkbox"/> 品保作業 <input type="checkbox"/> 儀器操作 <input type="checkbox"/> 其他： _____		
心得			
遭遇的困難			
教師批閱			

學生簽名： \_\_\_\_\_

實習機構主管(督導員)： \_\_\_\_\_

教師簽章： \_\_\_\_\_

備註：

- 1.請實習學生確實填寫，並由實習機構主管(督導員)蓋章。
- 2.請實習學生於實習結束後繳回。

美和學校財團法人美和科技大學食品營養系學生校外實習週記

週記時間： \_\_\_\_年\_\_月\_\_日~ \_\_\_\_年\_\_月\_\_日

學生姓名		學生學號	
實習機構		負責教師	吳文童老師
工作內容/ 專業判斷	<input type="checkbox"/> 法規認識(GHP) <input type="checkbox"/> 生產環境與機械設備認識 <input type="checkbox"/> 動線規劃 <input type="checkbox"/> 食材驗收與盤點作業 <input type="checkbox"/> 倉儲管理(原料入倉與保存) <input type="checkbox"/> 產品生產製造 <input type="checkbox"/> 重要管制點監控與紀錄 <input type="checkbox"/> 成品包裝 <input type="checkbox"/> 半成品與成品留樣保存試驗 <input type="checkbox"/> 倉儲管理(半成品、成品入倉與保存) <input type="checkbox"/> 倉儲管理(成品盤點與出貨) <input type="checkbox"/> 生產線產能計算 <input type="checkbox"/> 研發作業 <input type="checkbox"/> 品保作業 <input type="checkbox"/> 儀器操作 <input type="checkbox"/> 其他： _____		
心得			
遭遇的困難			
教師批閱			

學生簽名： \_\_\_\_\_

實習機構主管(督導員)： \_\_\_\_\_

教師簽章： \_\_\_\_\_

備註：

- 1.請實習學生確實填寫，並由實習機構主管(督導員)蓋章。
- 2.請實習學生於實習結束後繳回。

週記時間： \_\_\_\_年\_\_月\_\_日~ \_\_\_\_年\_\_月\_\_日

學生姓名		學生學號	
實習機構		負責教師	吳文童老師
工作內容/ 專業判斷	<input type="checkbox"/> 法規認識(GHP) <input type="checkbox"/> 生產環境與機械設備認識 <input type="checkbox"/> 動線規劃 <input type="checkbox"/> 食材驗收與盤點作業 <input type="checkbox"/> 倉儲管理(原料入倉與保存) <input type="checkbox"/> 產品生產製造 <input type="checkbox"/> 重要管制點監控與紀錄 <input type="checkbox"/> 成品包裝 <input type="checkbox"/> 半成品與成品留樣保存試驗 <input type="checkbox"/> 倉儲管理(半成品、成品入倉與保存) <input type="checkbox"/> 倉儲管理(成品盤點與出貨) <input type="checkbox"/> 生產線產能計算 <input type="checkbox"/> 研發作業 <input type="checkbox"/> 品保作業 <input type="checkbox"/> 儀器操作 <input type="checkbox"/> 其他：_____		
心得			
遭遇的困難			
教師批閱			

學生簽名： \_\_\_\_\_

實習機構主管(督導員)： \_\_\_\_\_

教師簽章： \_\_\_\_\_

備註：

- 1.請實習學生確實填寫，並由實習機構主管(督導員)蓋章。
- 2.請實習學生於實習結束後繳回。

週記時間： \_\_\_\_年\_\_月\_\_日~ \_\_\_\_年\_\_月\_\_日

學生姓名		學生學號	
實習機構		負責教師	吳文童老師
工作內容/ 專業判斷	<input type="checkbox"/> 法規認識(GHP) <input type="checkbox"/> 生產環境與機械設備認識 <input type="checkbox"/> 動線規劃 <input type="checkbox"/> 食材驗收與盤點作業 <input type="checkbox"/> 倉儲管理(原料入倉與保存) <input type="checkbox"/> 產品生產製造 <input type="checkbox"/> 重要管制點監控與紀錄 <input type="checkbox"/> 成品包裝 <input type="checkbox"/> 半成品與成品留樣保存試驗 <input type="checkbox"/> 倉儲管理(半成品、成品入倉與保存) <input type="checkbox"/> 倉儲管理(成品盤點與出貨) <input type="checkbox"/> 生產線產能計算 <input type="checkbox"/> 研發作業 <input type="checkbox"/> 品保作業 <input type="checkbox"/> 儀器操作 <input type="checkbox"/> 其他：_____		
心得			
遭遇的困難			
教師批閱			

學生簽名： \_\_\_\_\_

實習機構主管(督導員)： \_\_\_\_\_

教師簽章： \_\_\_\_\_

備註：

- 1.請實習學生確實填寫，並由實習機構主管(督導員)蓋章。
- 2.請實習學生於實習結束後繳回。

週記時間： \_\_\_\_年\_\_月\_\_日~ \_\_\_\_年\_\_月\_\_日

學生姓名		學生學號	
實習機構		負責教師	吳文童老師
工作內容/ 專業判斷	<input type="checkbox"/> 法規認識(GHP) <input type="checkbox"/> 生產環境與機械設備認識 <input type="checkbox"/> 動線規劃 <input type="checkbox"/> 食材驗收與盤點作業 <input type="checkbox"/> 倉儲管理(原料入倉與保存) <input type="checkbox"/> 產品生產製造 <input type="checkbox"/> 重要管制點監控與紀錄 <input type="checkbox"/> 成品包裝 <input type="checkbox"/> 半成品與成品留樣保存試驗 <input type="checkbox"/> 倉儲管理(半成品、成品入倉與保存) <input type="checkbox"/> 倉儲管理(成品盤點與出貨) <input type="checkbox"/> 生產線產能計算 <input type="checkbox"/> 研發作業 <input type="checkbox"/> 品保作業 <input type="checkbox"/> 儀器操作 <input type="checkbox"/> 其他：_____		
心得			
遭遇的困難			
教師批閱			

學生簽名： \_\_\_\_\_

實習機構主管(督導員)： \_\_\_\_\_

教師簽章： \_\_\_\_\_

備註：

- 1.請實習學生確實填寫，並由實習機構主管(督導員)蓋章。
- 2.請實習學生於實習結束後繳回。

週記時間： \_\_\_\_年\_\_月\_\_日~ \_\_\_\_年\_\_月\_\_日

學生姓名		學生學號	
實習機構		負責教師	吳文童老師
工作內容/ 專業判斷	<input type="checkbox"/> 法規認識(GHP) <input type="checkbox"/> 生產環境與機械設備認識 <input type="checkbox"/> 動線規劃 <input type="checkbox"/> 食材驗收與盤點作業 <input type="checkbox"/> 倉儲管理(原料入倉與保存) <input type="checkbox"/> 產品生產製造 <input type="checkbox"/> 重要管制點監控與紀錄 <input type="checkbox"/> 成品包裝 <input type="checkbox"/> 半成品與成品留樣保存試驗 <input type="checkbox"/> 倉儲管理(半成品、成品入倉與保存) <input type="checkbox"/> 倉儲管理(成品盤點與出貨) <input type="checkbox"/> 生產線產能計算 <input type="checkbox"/> 研發作業 <input type="checkbox"/> 品保作業 <input type="checkbox"/> 儀器操作 <input type="checkbox"/> 其他：_____		
心得			
遭遇的困難			
教師批閱			

學生簽名： \_\_\_\_\_

實習機構主管(督導員)： \_\_\_\_\_

教師簽章： \_\_\_\_\_

備註：

- 1.請實習學生確實填寫，並由實習機構主管(督導員)蓋章。
- 2.請實習學生於實習結束後繳回。



週記時間： \_\_\_\_年\_\_月\_\_日~ \_\_\_\_年\_\_月\_\_日

學生姓名		學生學號	
實習機構		負責教師	吳文童老師
工作內容/ 專業判斷	<input type="checkbox"/> 法規認識(GHP) <input type="checkbox"/> 生產環境與機械設備認識 <input type="checkbox"/> 動線規劃 <input type="checkbox"/> 食材驗收與盤點作業 <input type="checkbox"/> 倉儲管理(原料入倉與保存) <input type="checkbox"/> 產品生產製造 <input type="checkbox"/> 重要管制點監控與紀錄 <input type="checkbox"/> 成品包裝 <input type="checkbox"/> 半成品與成品留樣保存試驗 <input type="checkbox"/> 倉儲管理(半成品、成品入倉與保存) <input type="checkbox"/> 倉儲管理(成品盤點與出貨) <input type="checkbox"/> 生產線產能計算 <input type="checkbox"/> 研發作業 <input type="checkbox"/> 品保作業 <input type="checkbox"/> 儀器操作 <input type="checkbox"/> 其他：_____		
心得			
遭遇的困難			
教師批閱			

學生簽名： \_\_\_\_\_

實習機構主管(督導員)： \_\_\_\_\_

教師簽章： \_\_\_\_\_

備註：

- 1.請實習學生確實填寫，並由實習機構主管(督導員)蓋章。
- 2.請實習學生於實習結束後繳回。

週記時間： \_\_\_\_年\_\_月\_\_日~ \_\_\_\_年\_\_月\_\_日

學生姓名		學生學號	
實習機構		負責教師	吳文童老師
工作內容/ 專業判斷	<input type="checkbox"/> 法規認識(GHP) <input type="checkbox"/> 生產環境與機械設備認識 <input type="checkbox"/> 動線規劃 <input type="checkbox"/> 食材驗收與盤點作業 <input type="checkbox"/> 倉儲管理(原料入倉與保存) <input type="checkbox"/> 產品生產製造 <input type="checkbox"/> 重要管制點監控與紀錄 <input type="checkbox"/> 成品包裝 <input type="checkbox"/> 半成品與成品留樣保存試驗 <input type="checkbox"/> 倉儲管理(半成品、成品入倉與保存) <input type="checkbox"/> 倉儲管理(成品盤點與出貨) <input type="checkbox"/> 生產線產能計算 <input type="checkbox"/> 研發作業 <input type="checkbox"/> 品保作業 <input type="checkbox"/> 儀器操作 <input type="checkbox"/> 其他：_____		
心得			
遭遇的困難			
教師批閱			

學生簽名： \_\_\_\_\_

實習機構主管(督導員)： \_\_\_\_\_

教師簽章： \_\_\_\_\_

備註：

- 1.請實習學生確實填寫，並由實習機構主管(督導員)蓋章。
- 2.請實習學生於實習結束後繳回。